



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA GLAZBENA ŠKOLA BORISA PAPANDOPULA KUTINA
Kutina, Stjepana Radića 3

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20) i članka 54. Statuta Osnovne glazbene škole Borisa Papandopula Kutina, a u vezi sa člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN, br. 111/18) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN, br. 95/19), a uvažavajući odredbe članka 52. Zakona o proračunu (NN 144/21) Školski odbor Osnovne glazbene škole Borisa Papandopula Kutina 14. srpnja 2022. godine donosi:

PRAVILNIK O OSTVARIVANJU I KORIŠTENJU VLASTITIH PRIHODA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuju se materijalna i procesna pitanja u pogledu ostvarivanja i raspolaganja vlastitim prihodima.

Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom dokumentu odnose se jednako na oba roda (muški i ženski) i na oba broja (jedinu i množinu), bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnosno u jedini ili množini.

Članak 2.

Sukladno članku 52. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 144/21.) vlastitim prihodima smatraju se prihodi koje Škola ostvari od obavljanja poslova na tržištu u tržišnim uvjetima, a koji se ne financiraju ni iz jednog nivoa proračuna.

Škola može ostvarivati vlastite prihode ukoliko osnivač Škole svojom odlukom sukladno zakonu drugačije ne odluči, od:

1. najma instrumenata
2. donacija pravnih i fizičkih osoba
3. ostali izvanredni, a navedeni prihodi

Članak 3.

Svi prihodi Škole uplaćuju se na jedinstveni račun Grada Kutine te se potom raspoređuju Školi za pokriće rashoda u skladu s Odlukom o izvršenju proračuna Grada Kutine kako slijedi:

1. materijalno-financijski rashodi Škole za unapređenje i poboljšanje kvalitete odgojno-obrazovnog procesa
2. troškova za podizanje razine učeničkog standarda kupnjom razne opreme
3. nagrada učenicima za postignute rezultate sukladno posebnoj Odluci
4. nagrade mentorima/učiteljima, za postignute rezultate na natjecanjima sukladno posebnoj Odluci
5. troškovi seminara i stručnih usavršavanja zaposlenika Škole
6. nagrade zaposlenicima za radne rezultate sukladno posebnoj Odluci
7. za održavanje opreme
8. ostale izvanredne rashode

Članak 4.

Ostvarene vlastite prihode, ukoliko osnivač Škole svojom odlukom sukladno zakonu drugačije ne odluči, koriste se za poboljšanje odgojno obrazovnog procesa kada su sredstva osnivača nedostatna i poboljšanje uvjeta učenika i djelatnika.

Članak 5.

Ugovor o najmu instrumenta sklapa se najdulje na godinu dana te, između ostalog, obavezno sadrži:

- podatke o najmoprimcu;
- naziv instrumenta i inventarni broj
- mjesečni iznos najamnine koju za svaku školsku godinu donosi Školski odbor uz suglasnost osnivača
- period na koji se ugovor sklapa
- odredbe o prestanku ugovora
- odredbu o podmirenju troškova nastalih oštećenjem instrumenta.

Članak 6.

Evidencija o sklopljenim ugovorima o najmu vodi se u tajništvu Škole, a nadzor i naplatu vlastitih prihoda vodi računovodstvo Škole, a prema posebnoj proceduri praćenja i naplate prihoda i primitaka Škole.

Članak 7.

Vlastiti prihodi ostvareni tijekom jedne kalendarske godine koji se ne utroše na pokrivanje troškova sukladno ovom Pravilniku u toj kalendarskoj godini prebacit će se u slijedeću kalendarsku godinu za podmirenje troškova sukladno Odluci Školskog odbora o raspodjeli rezultata.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 011-03/22-02/02
URBROJ: 2176-51-04-22-1
U Kutini, 14.07.2022.



Predsjednik školskog odbora:
Saša Begović Matošković, prof.
Saša Begović Matošković, prof.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči škole dana 15. srpnja 2022. godine, te je stupio na snagu istog dana.



Ravnatelj:
Nikola Ščapec, prof.
Nikola Ščapec, prof.